

## Plan de cours

**TITRE :** Collaboration en sciences de la santé 2  
**SIGLE :** CSS2900  
**CRÉDIT :** 1 crédit  
**TRIMESTRE :** Hiver 2022

Le cours CSS2900 est le second d'une série de trois cours qui s'inscrivent dans un continuum d'apprentissage à la collaboration interprofessionnelle en partenariat avec le patient et ses proches aidants. Il permettra à l'étudiant de développer les habiletés et les comportements requis dans la pratique par des situations d'apprentissage de plus en plus complexes.

Faculté	Programme	Responsable	Courriel
<b>Arts et sciences</b>			
<i>École de travail social</i>	Travail social	Aline Bogossian	<a href="mailto:aline.bogossian@umontreal.ca">aline.bogossian@umontreal.ca</a>
<i>École de psychoéducation</i>	Psychoéducation	Marie-Michèle Dufour	<a href="mailto:Marie-michele.dufour@umontreal.ca">Marie-michele.dufour@umontreal.ca</a>
<b>École d'optométrie</b>	Optométrie	Julie-Andrée Marinier	<a href="mailto:julie-andree.marinier@umontreal.ca">julie-andree.marinier@umontreal.ca</a>
<b>Médecine</b>			
<i>Médecine</i>	Médecine	Lyne Chiniara Marie-Claude Raymond	<a href="mailto:Lyne.Chiniara.1@umontreal.ca">Lyne.Chiniara.1@umontreal.ca</a> <a href="mailto:marie-claude.raymond.1@umontreal.ca">marie-claude.raymond.1@umontreal.ca</a>
<i>École de réadaptation</i>	Ergothérapie	Élyse Marois	<a href="mailto:elyse.marois@umontreal.ca">elyse.marois@umontreal.ca</a>
	Physiothérapie	Jean-François Lemay	<a href="mailto:jf.lemay@umontreal.ca">jf.lemay@umontreal.ca</a>
<i>École de kinésiologie et des sciences de l'activité physique</i>	Kinésiologie	Amhed Jérôme Romain	<a href="mailto:aj.romain@umontreal.ca">aj.romain@umontreal.ca</a>
<i>École d'orthophonie et d'audiologie</i>	Audiologie	Victoria Duda	<a href="mailto:victoria.duda@umontreal.ca">victoria.duda@umontreal.ca</a>
	Orthophonie	Ingrid Verduyckt	<a href="mailto:ingrid.verduyckt@umontreal.ca">ingrid.verduyckt@umontreal.ca</a>
<i>Département de nutrition</i>	Nutrition	Louise St-Denis	<a href="mailto:louise.st-denis@umontreal.ca">louise.st-denis@umontreal.ca</a>
<b>Médecine dentaire</b>	Médecine dentaire	Félix Girard	<a href="mailto:felix.girard@umontreal.ca">felix.girard@umontreal.ca</a>
<b>Pharmacie</b>	Pharmacie	Marie-Claude Vanier	<a href="mailto:marie-claude.vanier@umontreal.ca">marie-claude.vanier@umontreal.ca</a>
<b>Sciences infirmières</b>	Sciences infirmières	Isabelle Brault (Mtl_A et Mtl_H)	<a href="mailto:Isabelle.brault@umontreal.ca">Isabelle.brault@umontreal.ca</a>
		Chantal Cara (Laval_X)	<a href="mailto:Chantal.cara@umontreal.ca">Chantal.cara@umontreal.ca</a>
		Valérie Gazemar (Laval B)	<a href="mailto:v.gazemar@umontreal.ca">v.gazemar@umontreal.ca</a>

**COURS PRÉALABLE :** CSS1900

### DESCRIPTION GÉNÉRALE DU COURS :

Application des compétences de collaboration interprofessionnelle en partenariat avec le ou la patient·e et ses proches aidant·e·s.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE :

Au terme du cours CSS2900, l'étudiant sera en mesure de :

1. Démontrer progressivement son leadership collaboratif;
2. Situer son rôle en précisant ses responsabilités professionnelles;
3. Reconnaître les rôles et les compétences des autres professionnel·le·s ainsi que ceux du ou de la patient·e et de ses proches aidant·e·s;
4. Identifier les intervenant·e·s pouvant le mieux répondre aux besoins du ou de la patient·e et de ses proches aidant·e·s dans un contexte donné;
5. Recommander des objectifs d'intervention d'éducation thérapeutique répondant aux besoins du ou de la patient·e;
6. Appliquer des stratégies de communication appropriées dans ses relations avec ses collègues et partenaires de soins et en comprendre l'impact dans la prévention des tensions et des conflits.



## ACTIVITÉS D'ENSEIGNEMENT ET D'APPRENTISSAGE :

Au moment du lancement du cours, vous aurez accès au site StudiUM du cours où vous trouverez tous les documents spécifiques à la Formation.

### Structure

#### **Volet 1 - Formation en ligne : modules et Journal de bord collaboratif (JBC) (8 heures)**

Cette formation en ligne interactive vous permettra de faire des apprentissages qui seront réinvestis lors de l'activité préparatoire intraprogramme et de l'atelier interprogrammes.

**Thèmes des modules en ligne :** 1) Planification, mise en œuvre et suivi des soins de santé et des services sociaux ; 2) La clarification des rôles et des responsabilités; 3) Application; éducation thérapeutique; 4) Application dans vos équipes; prévention et résolution des conflits.

#### **Journal de bord collaboratif (JBC):**

Les étudiant-e-s devront communiquer avec les autres étudiant-e-s membres de leur équipe JBC (information disponible sur StudiUM dès la semaine du 24 janvier et compléter les activités.

#### **Volet 2 – Activité intraprogramme (3 ou 4 heures)**

Selon les modalités transmises par le ou la professeur-e responsable du cours au sein du programme de l'étudiant-e. Votre présence est obligatoire. Cette activité est coanimée par le ou la professeur-e responsable et un ou une patient-e formateur-trice attiré-e à votre programme d'étude pour les cours CSS.

#### **Volet 3 - Atelier interprogrammes (3 heures)**

Atelier en groupes de 10 à 11 étudiants provenant des divers programmes (deux équipes de 5 à 6 étudiants, constituées dans le cadre du JBC). L'atelier, coanimé par un professeur et/ou professionnel de la santé et par un patient partenaire, est composé de périodes de présentations par les équipes et de périodes d'échanges et de collaboration.

Vous aurez également à compléter le *Questionnaire (SACCI) d'auto-évaluation sur l'atteinte des compétences de collaboration interprofessionnelle* et le *Questionnaire d'évaluation du cours* à la fin de l'atelier.

## ÉVALUATION DES APPRENTISSAGES

Les activités obligatoires des divers volets du cours seront évaluées, et doivent toutes être complétées avec SUCCÈS afin d'obtenir la mention finale SUCCÈS au cours.

Volets	Pour réussir le cours CSS2900	Pondération
Formation en ligne	<b>Activité préalable : Modules en ligne</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>► Compléter les quatre modules en ligne. Vous aurez besoin de ce contenu pour l'activité intraprogramme et l'atelier interprogrammes qui suivront.</li> <li>► Compléter l'évaluation formative de vos apprentissages des modules en ligne sur StudiUM. Vous pouvez faire plus d'une tentative.</li> </ul>	FORMATIF
	<b>Activité obligatoire : Journal collaboratif (JBC) de bord</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>► Collaborer activement et réaliser l'activité du JBC en respectant les dates limites des activités du JBC et le parcours des modules qui y sont reliés.</li> </ul>	
Activité intraprogramme	Présence <b>obligatoire</b> . Participation et travaux selon les modalités spécifiques de votre programme d'études.	
Atelier interprogrammes	<b>Activités obligatoires</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>► La présence est <b>obligatoire</b> à l'atelier interprogrammes.</li> <li>► Participer activement à l'atelier.</li> <li>► Manifester les comportements et les compétences ciblées au niveau attendu selon la grille d'observation complétée par les coanimateurs (cette grille sera disponible dans StudiUM).</li> <li>► Compléter le questionnaire d'auto-évaluation sur l'atteinte des compétences interprofessionnelle (SACCI) dans StudiUM à la fin de l'atelier, le 30 mars 2022.</li> </ul>	SUCCÈS OU ÉCHEC



**Activité non obligatoire mais essentielle pour l'amélioration continue du cours par les professeurs**

- Compléter le questionnaire d'évaluation du cours CSS3900 dans StudiUM à la fin de l'atelier, le 30 mars 2022.

**JUSTIFICATION D'UNE ABSENCE :** Votre participation à toutes les activités est obligatoire. Les absences doivent être justifiées selon les modalités exigées par votre programme et l'étudiant-e devra réussir la ou les activité(s) de remise applicable(s). De plus, l'organisation des rencontres par équipe du JBC rend impossible tout échange de groupe.

*Article 9.9 : Justification d'une absence :*

*L'étudiant doit motiver, par écrit, toute absence à une évaluation ou à un cours faisant l'objet d'une évaluation continue dès qu'il est en mesure de constater qu'il ne pourra être présent à une évaluation et fournir les pièces justificatives. Dans les cas de force majeure, il doit le faire le plus rapidement possible par téléphone ou courriel et fournir les pièces justificatives dans les sept jours suivant l'absence. Le doyen ou l'autorité compétente détermine si le motif est acceptable en conformité des règles, politiques et normes applicables à l'Université. Les pièces justificatives doivent être dûment datées et signées. Le cas échéant, le certificat médical doit préciser les activités auxquelles l'étudiant n'est pas en mesure de participer en raison de son état de santé, la date et la durée de l'absence, il doit également permettre l'identification du médecin.*

Règlement des études de premier cycle de l'Université de Montréal :

[secretariatgeneral.umontreal.ca/documents-officiels/reglements-et-politiques/reglement-des-etudes-de-premier-cycle/#c3056](https://secretariatgeneral.umontreal.ca/documents-officiels/reglements-et-politiques/reglement-des-etudes-de-premier-cycle/#c3056)

**PLAGIAT**

À l'Université de Montréal, le plagiat est sanctionné par le *Règlement disciplinaire sur la fraude et le plagiat concernant les étudiants*. Pour plus de renseignements, consulter le site [www.integrite.umontreal.ca](http://www.integrite.umontreal.ca).