

OFFRE D'EMPLOI - 1^{er} affichage

Auxiliaire de recherche	Nombre de poste : 1	Session Automne 2026
-------------------------	---------------------	----------------------

PÉRIODE D’AFFICHAGE	Du 25 août 2026 au 1 ^{er} septembre 2026
TITRE DE LA FONCTION	Auxiliaire de recherche
RESPONSABLE	Lucie Blais et Yvonne Khamla
NOMBRE D’HEURES PRÉVUES	10 heures par semaine, total : 150 heures
SALAIRE - TAUX HORAIRE POUR ÉTUDIANT DE L’UdeM	
Étudiant au 1 ^{er} cycle	21,48 \$
Étudiant à la Maîtrise	27,81 \$
Étudiant au Doctorat	30,66 \$
DATES DE DÉBUT ET DE FIN DE L’EMPLOI	Du 8 septembre 2026 au 23 décembre 2026
DESCRIPTION SOMMAIRE DE L’EMPLOI - Faire le recrutement des patients asthmatiques et MPOC sur place dans les pharmacies communautaires participantes à l’aide d’appels téléphoniques; - Effectuer des entretiens téléphoniques avec les participants pour compléter des questionnaires sur le contrôle de leur maladie et leur qualité de vie;	
EXIGENCES Être inscrit comme étudiant au 1^{er} ou au 2^e cycle de la Faculté de pharmacie.	
AUTRES CONDITIONS D’EXERCICE DES FONCTIONS - Possibilité de travailler en soirée et la fin de semaine. - Horaire établi selon les disponibilités. - L’auxiliaire devra se déplacer aux pharmacies participantes afin d’effectuer les appels téléphoniques.	
CANDIDATURE La candidature doit inclure un <i>curriculum vitae</i> et une <i>lettre d’intention</i> par courriel en indiquant clairement sur celle-ci le nom du responsable de recherche et votre numéro de matricule étudiant .	
LIEU DE DÉPÔT	Par courriel : candidature-sesum@pharm.umontreal.ca
DATE LIMITE DE DÉPÔT DE LA CANDIDATURE	1 ^{er} septembre 2026